

§ 1 Namn och säte

Föreningens namn är Kvinnojouren Öresund och Ungdomsjouren Öresund.
Föreningen utgörs av två oberoende men integrerade och likvärdiga verksamheter:
Kvinnojouren Öresund samt Ungdomsjouren Öresund.

Föreningen har sitt säte i Malmö, med organisationsnummer 846501-4218.

§ 2 Form, ändamål och verksamhet

Kvinnojouren Öresund och Ungdomsjouren Öresund är en fristående, partipolitiskt och religiöst obunden ideell förening.

Föreningens vision är ett jämställt samhälle fritt från våld.

Föreningen och dess verksamheter är rikstäckande och arbetar förebyggande, stödjande och skyddande med våldsutsatta kvinnor och deras barn och ungdomar. Föreningen arbetar för individen, oberoende av bakgrund, livssituation samt avsaknad av dokumentation. Föreningen arbetar med att motverka mäns våld mot kvinnor och deras barn och ungdomar, hedersrelaterad problematik och ojämställdhet.

Föreningen ska främst:

- Bedriva jourverksamhet och öppenmottagning för kvinnor, barn och ungdomar. Genom förebyggande och stödjande insatser arbeta mot förtryck, våld i nära relationer i form av fysiskt, psykiskt, sexuellt och ekonomiskt våld samt hedersrelaterat våld.
- Erbjudna skyddat boende för våldsutsatta kvinnor och deras barn och ungdomar samt män utsatta för hedersrelaterat våld som medföljer kvinna till skyddat boende.
- Erbjudna relevant pedagogisk hjälp och stöd för barn och ungdom i skyddat boende.
- Hjälpa och stödja kvinnor och deras barn och ungdomar vilka är utsatta för våld i nära relationer eller hedersrelaterat våld samt saknar dokument.
- Verka utifrån en förståelse av alla människors lika värde.
- Bidra till att öka kunskap om våld och förtryck.
- Arbeta opinionsbildande med kvinnofridsfrågor, framförallt mäns våld mot kvinnor och deras barn och ungdomar.
- Samverka med berörda myndigheter och organisationer inom verksamhetsområdet.
- Bedriva volontärverksamhet, innefattande grundutbildning om våld i nära relationer och då framförallt mäns våld mot kvinnor.
- Arbeta aktivt med integrationsfrågor med målgruppen.
- Arbeta aktivt med ungdomar, inte bara våldsdrabbade, utan alla ungdomar oavsett könsidentitet i behov av att prata med en trygg vuxen.

§ 3 Grunder

Föreningen och dess verksamheter verkar utifrån en feministisk grundsyn som synliggör samhällets ojämställdhet och en strävan efter att förändra detta.

Föreningen och dess verksamheter verkar för likabehandling oavsett faktorer som könsidentitet, sexualitet, funktion, tro eller rasifieringsprocesser.

Föreningen och dess verksamheter arbetar utifrån FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (1948), Kvinnokonventionen (CEDAW 1979), Barnkonventionen (1989), samt Deklarationen om avskaffande av våld mot kvinnor (1993).

Föreningens definition av våld är: "Våld är varje handling riktad mot en annan person, som genom denna handling skadar, smärtar, skrämmer eller kränker, får denna person att göra något mot sin vilja eller avstå från något som den vill", Per Isdal 2001.

§ 4 Medlemskap

Alla personer som accepterar föreningens stadgar och ändamål samt betalar medlemsavgift blir medlemmar i föreningen. Medlemsavgiften fastställs av årsmötet för nästkommande år. Medlemskapet skall bekräftas en gång per verksamhetsår genom godkännande av föreningens stadgar samt betalning av medlemsavgiften. Medlemskap upphör om medlemsavgift ej erlagts. Anställda, styrelseledamöter och -suppleanter samt volontärer skall vara medlemmar i föreningen. Styrelsen äger rätt att bevilja medlemskap som sträcker sig över ett kalenderår.

§ 5 Stödmedlemskap

Stödmedlemskap är för den som vill stödja verksamheten. Stödmedlem kan vara enskild person, företag, offentlig eller ideell organisation. Stödmedlem är inte valbar till föreningens organ och har närvaro- och yttranderätt enbart på årsmöte, men inte förslags- eller rösträtt. Stödmedlemmar kan, förutom den obligatoriska årliga medlemsavgiften, även betala en frivillig högre avgift, exempelvis i form av månadsgivare. Avgiftsnivåer beslutas gemensamt av verksamhetschef och styrelsen, och kan variera beroende på typ av stödmedlem.

§ 6 Utträde

Medlem kan när som helst begära utträde ur föreningen. Begäran ska lämnas eller skickas skriftligt till styrelsen. Medlem som enligt § 4 och § 5 inte har betalat medlemsavgift, och som efter en skriftlig påminnelse inte betalat, är inte längre medlem i föreningen.

§ 7 Uteslutning

En medlem eller stödmedlem som allvarligt skadar föreningen kan uteslutas av styrelsen. Uteslutning gäller tills vidare. Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället varna medlemmen eller tillfälligt stänga av medlemmen från föreningens verksamhet.

§ 8 Rösträtt

Endast medlem som har betalat medlemsavgift för innevarande år och har bekräftat medlemskap enligt föreningens praxis senast 30 dagar före årsmötets genomförande har rösträtt på årsmöte. På årsmöte krävs fysisk närvaro för rösträtt. Även digitalt deltagande via skärm kan godkännas.

En medlems rösträtt kan utövas av ombud genom skriftlig fullmakt. Ingen får som ombud företräda mer än en medlem. Medlemmar med rösträtt enligt dessa stadgar har röst-, förslags- och yttranderätt på årsmötet. Stödmedlemmar har endast närvaro- och yttranderätt.

Beslut fattas, där inget annat anges i dessa stadgar, med enkel majoritet (minst hälften av medlemmarna). Vid lika röstetal har mötesordförande utslagsröst. Omröstning sker öppet utom vid personval, där slutet omröstning alltid ska genomföras om det finns fler än en kandidat till en post.

§ 9 Verksamhetsåret

Verksamhetsåret löper från den 1 januari till den 31 december, dvs kalenderår.

§ 10 Årsmöte

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ och har ordinarie sammanträde varje år före maj månads utgång.

Ärenden eller motioner till årsmötet ska vara styrelsen tillhanda senast 21 dagar innan årsmötet och kan lämnas av medlem. Styrelsen kallar till årsmöte senast 30 dagar före mötet. Handlingar till mötet skickas digitalt (t ex via e-post) till medlemmarna senast 14 dagar innan mötet.

§ 11 Ärenden vid årsmötet

1. Mötets öppnande
2. Godkännande av dagordningen
3. Val av mötesordförande och sekreterare för mötet
4. Fastställande av röstlängd (röstberättigade medlemmar på årsmötet)
5. Val av två justerare tillika rösträknare
6. Fråga om årsmötet har utlysts stadgeenligt
7. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets- /räkenskapsåret
8. Fråga om fastställande av resultat- och balansräkning
9. Revisionsberättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- /räkenskapsåret
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser
11. Beslut om årsavgift för ordinarie medlemskap kommande år
12. Val av
 - a) föreningens ordförande för en tid av två år och vid omval ett år i taget;
 - b) kassör för en tid av två år och vid omval ett år i taget;
 - b) tre till fem övriga ledamöter i styrelsen för en tid av ett till två år;
 - c) en till två suppleanter i styrelsen för en tid av ett år;
 - d) minst en revisor. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - e) en till två ledamöter i valberedningen för en tid av ett år
13. Behandling av motioner
14. Fastställande av verksamhetsplan
15. Fastställande av eventuella arvoden
16. Övriga ärenden som läggs fram av styrelsen eller av medlem som skriftligt anmält ärende till styrelsen senast 21 dagar före årsmötet.
17. Mötets avslutande.

Ärende som inte finns med på föredragningslistan kan inte tas upp för beslut.

§ 12 Extra årsmöte

Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra årsmöte, när den finner att sådant möte behövs. Vidare är styrelsen skyldig att kalla till extra årsmöte när revisor med angivande av skäl skriftligen kräver detta, samt när det för angivet ändamål begärs av minst en tredjedel av föreningens medlemmar. Underlåter styrelsen att tillmötesgå begäran om extra årsmöte, får den som krävt mötet kalla till extra årsmöte. Kallelsen jämte dagordningen för extra årsmöte översändes till medlemmarna senast 14 dagar efter begäran av extra årsmöte har inkommit. Extra årsmöte skall hållas senast inom två månader.

Vid extra årsmöte kan endast ärenden beslutas som finns med i kallelsen till mötet. Protokoll skall upprättas och justeras.

§ 13 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, styrelsen, valberedning och revision.

§ 14 Styrelsen

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens verkställande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen ska i enlighet med dessa stadgar svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen. Styrelsen är beslutsmässig när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Styrelsen ska:

- Se till att föreningen följer gällande regler, tillse att föreningens stadgar följs.
- Verkställa av årsmötet fattade beslut.
- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
- Ansvara för och förvalta föreningens medel.
- Informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen.
- Ha arbetsgivaransvaret för anställd personal.
- Se till att revisorerna har underlag för sitt arbete.
- Tillkalla till medlemsmöte vid behov.
- Förbereda och kalla till årsmöte.

Valbar till styrelsen är medlem i föreningen. Föreningens styrelse ska bestå av det antal ordinarie ledamöter och suppleanter som årsmötet beslutar, dock minst fem (5) ordinarie ledamöter inklusive ordförande och kassör, samt en till två (1-2) suppleanter. Ordförande samt kassör väljs av årsmötet. Övriga poster i styrelsen kan antingen väljas av årsmötet eller fördelas av styrelsen inom sig.

Mandatperioden för ordförande och kassör är två (2) år, övriga ledamöter ett (1) eller två (2) år. Mandatperioderna bör i största möjliga mån gå omlott för att säkerställa kontinuitet i styrelsearbetet.

Konstituerande möte skall hållas i anslutning till eller snarast efter årsmötet. Styrelsen sammanträder minst fyra gånger per år, på kallelse av ordförande. Kallelse ska skickas ut senast en vecka före mötet. Beslutsprotokoll ska föras vid styrelsemötena. Ledamot eller suppleant som inte kan närvara ska snarast möjligt anmäla förhinder. Extra styrelsemöte kan sammankallas när minst halva styrelsen begär det eller när ordförande så önskar. Styrelsebeslut kan även fattas via mail eller telefon vid brådskande ärenden och protokollförs.

Styrelsen är beslutsmässig när minst hälften av ledamöterna är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet (minst hälften av ledamöterna). Vid omröstning har ordförande utslagsröst.

§ 15 Firmateckning

Styrelsens ordinarie ledamöter tecknar föreningens firma, två i förening. Styrelsen kan delegera ansvar till personal eller övriga förtroendevalda.

§ 16 Arvoden och kostnadsersättningar

Arvoden utgår i enlighet med beslut på årsmöte. Kostnadsersättning utgår för verifierade utlägg för resa, kost och logi i samband med uppdrag för föreningen.

§ 17 Revision

Styrelsens förvaltning samt föreningens räkenskaper och verksamhet ska årligen granskas av på årsmötet utsedd revisor. Styrelsen skall överlämna årsredovisningen senast en månad före årsmöte. Därutöver äger revisorerna rätt att ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll.

§ 18 Stadgeändringar och upplösning

Ändring av dessa stadgar kan endast göras av årsmötet. Beslut om ändring kräver kvalificerad majoritet (två tredjedelar) av de avlämnade rösterna vid två på varandra följande årsmöten, varav ett ska vara ordinarie. Vid beslut om föreningens upplösning ska även under påföljande årsmötet fastställas hur tillgångar ska disponeras. Eventuell egendom och ekonomiska tillgångar ska lämnas till verksamhet med liknande syfte som föreningens.